

Licenciado
Leandro José María Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Licenciado Yax:

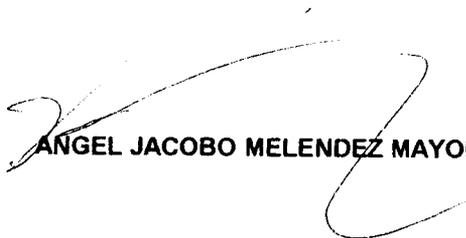
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales Numero 666-2012** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 161-2012**, correspondiente al mes de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura numero 000100**.

Actividades realizadas:

- ❖ Revisión final de la propuesta del nuevo Reglamento Orgánico del Ministerio, conjuntamente con la Comisión integrada para el efecto.
- ❖ Asistencia a 4 reuniones de trabajo para discutir sobre la nueva Subdirección de Arte Indígena.
- ❖ Incorporación de la nueva Subdirección al Reglamento Interno Orgánico del Ministerio.
- ❖ Asistir a reuniones de trabajo con la Dirección General de Artes para tratar asuntos relacionados con proyectos de su pertenencia.
- ❖ Realización de una última reunión con la Junta Directiva de la Asociación Guatemalteca de Casas de la Cultura para ultimar detalles de la propuesta del Manual de Organización y Funciones.
- ❖ Seguimiento y elaboración de tareas para futuras discusiones sobre el Manual de Organización y Funciones de la Asociación Guatemalteca de Casas de la Cultura.
- ❖ Reuniones con Directores y personal de las Direcciones del Viceministerio de Cultura para tratar temas relacionados con requerimientos del Vice despacho de Cultura.
- ❖ Reuniones periódicas con personal de la Unidad de Información Pública para aclaración de dudas
- ❖ Reuniones con Administrador General para proponer mejoras en la presentación y agilización de los informes y solicitudes de la Unidad de Información Pública
- ❖ Visita al Ministerio de Gobernación para solicitar información sobre el funcionamiento de la Unidad de Información Pública.
- ❖ Sugerencias para realizar mejoras en la Unidad de Información Pública.
- ❖ Realización de otras tareas ordenadas por el Vice Despacho de Cultura.

Resultados obtenidos:

- ❖ Reglamento Interno Orgánico enviado al Despacho del Señor Ministro terminado.
- ❖ Reuniones realizadas.
- ❖ Subdirección de Expresiones de Arte Indígena definida.
- ❖ Manual de Organización y Funciones de la Asociación revisado.
- ❖ Asesorías y Sugerencias sobre el funcionamiento y entrega de información especial a los ciudadanos definida y entregada.
- ❖ Tareas especiales realizadas.


ÁNGEL JACOBO MELENDEZ MAYORGA

Vo. Bo.


Lic. Leandro José María Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes

